



ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA

Libero consorzio Regionale di Trapani
NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE NR. 6 DEL 26/09/2019

L'anno 2019, il giorno ventisei del mese di settembre presso la sede del Comune di Favignana, si è riunito il Nucleo di Valutazione formato dai seguenti componenti:

Presidente: Dott. Spataro Alfonso;

Componenti esterni: Dott. Pietro Savona; Avv. Luigi Cassata.

Il Nucleo di Valutazione, con voti unanimi decide di richiedere ai Responsabili di P.O. le schede obiettivi per la formazione del Piano performance/obiettivi 2019/2021, tenuto conto che alla data odierna non è ancora stato approvato; la trasmissione di una breve relazione sui fattori di valutazione indicati nell'allegata lettera di trasmissione.

Si allega nota ai dirigenti e fac-simile di scheda obiettivo.

Letto confermato e sottoscritto

Presidente: Dott. Spataro Alfonso

Componenti esterni:

Dott. Pietro Savona

Avv. Luigi Cassata.



ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA

Libero consorzio Regionale di Trapani
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Al Responsabile I Settore
S E D E

Al Responsabile II Settore
S E D E

Al Responsabile III Settore
S E D E

Al Responsabile IV Settore
S E D E

Al Comandante della P.M.
S E D E

Al Responsabile dell'Ufficio Speciale SUAP/SUE
S E D E

Al Direttore dell'AMP - Isole Egadi
S E D E

e, p. c. Al Sindaco
S E D E

OGGETTO: Piano delle performance 2019-2021 – Valutazione obiettivi 2018

Si è avuto modo di constatare che alla data odierna il Piano delle Performance 2019-2021 non risulta ancora approvato.

Poiché detto piano, costituisce presupposto per l'erogazione della produttività al personale dipendente, nonché per l'erogazione dell'indennità di risultato ai Responsabili di P.O., si invitano le SS.LL. a trasmettere, entro e non oltre 5 gg. dalla presente, le proposte degli obiettivi specifici di settore relativi al periodo suddetto con l'indicazione dei relativi pesi per gli ogni obiettivo.

Appare opportuno evidenziare che i suddetti obiettivi dovranno essere coerenti con il programma del sindaco, ed inoltre dovranno essere riproposti gli obiettivi degli anni precedenti non ancora realizzati e/o comunque quelli a valenza pluriennale.

Si trasmette, unitamente alla presente, copia della scheda degli obiettivi da compilare ed altresì si incarica, quale Responsabile del Procedimento il Sig. Pollina Matteo.

Si chiede infine la trasmissione di una breve relazione sui seguenti fattori di valutazione:

1. Motivazione e valutazione dei collaboratori;
2. Competenze dimostrate;
3. Contributo alle performance generale;
4. Comportamenti professionale e organizzativi:
 - 4.1 orientamento al cittadino e al cliente interno;
 - 4.2 Puntualità e precisione della prestazione;
 - 4.3 Problem solving.

Si confida nella collaborazione delle SS.LL. e si comunica la disponibilità di questo Nucleo di valutazione per qualsiasi chiarimento in merito

Letto confermato e sottoscritto

Presidente: Dott. Spataro Alfonso

Componenti esterni:

Dott. Pietro Savona

Avv. Luigi Cassata.

STRUTTURA: SETTORE : _____

| | |
|----------------------|--|
| Linea Strategica | |
| Obiettivo Strategico | |
| Missione | |
| Obiettivo Operativo | |

| N° | Descrizione Obiettivi Gestionali | Peso % | Indicatori di Misurazione | Valori Attesi | Data Fine - Attesa |
|----|----------------------------------|--------|---------------------------|---------------|--------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |