

SETTORE VI - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE POLIZIA MUNICIPALE Polizia Municipale

ART. 35 D.LGS. n. 33/2013

Denominazione procedimento	Rateizzazione sanzioni amministrative
Tipologia di procedimento	Iniziativa privata, ad istanza di parte
Breve descrizione	L'attivita' consiste nel disporre la rateizzazione della sanzione amministrativa. La legge 689 del 1981 prevede la facolta', attribuita all'autorita' amministrativa che ha applicato la sanzione pecuniaria, di disporre che la sanzione medesima venga pagata in rate mensili (da tre a trenta) ciascuna delle quali tuttavia non puo' essere fissata in misura inferiore a euro 15,49. La persona interessata deve presentare la propria richiesta entro 30 giorni dalla contestazione o notifica del verbale.
Riferimenti normativi	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 689/1981 - Regolamento comunale per la rateizzazione dei debiti tributari
Unita' organizzativa	SETTORE VI - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE
Ufficio del procedimento: punti di contatto	Polizia Municipale Tel: 092 3921670 fax: 092 3925033 email: poliziamunicipalefav@libero.it
Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	
Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	OLIVERI FILIPPO Tel: 092 3920043 fax: 092 3925033 email: comandantepoliziamunicipale@comune.favignana.tp.gov.it pec: pmfavignana@pec.it
Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica
Procedimenti istanza di parte: modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento.
Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Polizia Municipale
Modalita' per ottenere informazioni	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura
Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente
Modalita' conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale

assenso/rifiuto	
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	- Tutela amministrativa: istanza di autotutela, ricorsi amministrativi al Prefetto entro 60 giorni dalla notifica della sanzione;
Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale
Modalita' dei pagamenti	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento
Titolare del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec
Note	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance
Data aggiornamento	03/06/2020