

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Per partecipare alla procedura di selezione, indetta dall'Area Marina Protetta "Isole Egadi", per l'affidamento a n. 2 operatori dei servizi relativi all'Animazione territoriale e Divulgazione a platea vasta e settoriale, alla gestione Eventi di sensibilizzazione, al fine di garantire il raggiungimento delle Strategia Gestionale collegata al Piano ISEA 2020/22 nonché per le attività di supporto al Centro di Recupero per Tartarughe Marine dell'A.M.P.

Art. 1

Descrizione attività

Per il raggiungimento degli obiettivi gestionali dell'Area Marina Protetta, un ruolo importante lo svolgono le attività divulgative e di educazione ambientale, finalizzate all'informazione e sensibilizzazione del grande pubblico e dei portatori d'interesse.

L'Area Marina Protetta "Isole Egadi", inoltre, gestisce il Centro di Recupero per Tartarughe Marine, attivo come Primo Soccorso dal Settembre 2015, ed operativo come Centro Recupero dal 2019, ove si svolgono visite guidate finalizzate alla conoscenza del mondo delle tartarughe marine e dei fattori che mettono a rischio la specie.

Per tali motivi l'Ente gestore bandisce il presente avviso pubblico al fine di individuare n. 2 operatori ai quali affidare le attività di educazione ambientale con le scuole nonché attività didattico-educative in ambiti extrascolastici e presso le strutture dell'Ente (es. Centro di Recupero per Tartarughe Marine) ed attività di sensibilizzazione rivolte anche ad un'utenza adulta in occasione di iniziative specifiche promosse dall'Ente.

L'incarico prevede l'esecuzione degli interventi di educazione ambientale secondo gli indirizzi e le indicazioni predisposti dall'Ente per il tramite del Coordinatore delle attività di educazione ambientale, la partecipazione ad attività di formazione curate dall'Ente, la predisposizione e preparazione dei materiali per lo svolgimento delle attività, la partecipazione ad eventi fieristici e museali, il contatto continuo e diretto con il Coordinatore per quanto riguarda l'andamento delle attività.

Art. 2

Caratteristiche generali delle professionalità richieste

Possono manifestare interesse a partecipare alla procedura di selezione, di cui all'oggetto, soggetti in possesso dei requisiti generali di seguito riportati:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

I candidati devono essere titolari di una posizione IVA.

Le attività di educazione potranno essere svolte in campo, presso le strutture dell'Ente gestore, o attraverso piattaforme per la didattica a distanza e presso istituti scolastici o altre sedi in funzione delle attività svolte dall'AMP, ed implicheranno quindi disponibilità e flessibilità organizzativa e negli spostamenti.

Art.3

Requisiti generali di ammissione e premialità

Ai fini della selezione delle professionalità di cui all'articolo 2 costituiscono titoli professionali specifici di ammissibilità, da dichiarare nella domanda di partecipazione a **pena di esclusione**:

- Diploma di istruzione di scuola superiore
- Esperienza professionale, di almeno 12 (dodici) mesi, in attività di educazione ambientale.
- Possesso di Partita IVA.

Saranno, altresì, requisiti premiali:

- Il possesso di attestati di frequenza e/o professionali negli ambiti dell'incarico
- L'esperienza svolta per Enti Parco e/o Aree Marine Protette.

Art. 4

Compenso

Il compenso omnicomprendivo previsto per le prestazioni richieste all'art. 2, per ciascun operatore è il seguente:

Prestazione Ordinaria	Stima a corpo (12 mesi)	€ 18.000,00 i.i
TOTALE ONORARIO		€ 18.000,00 i.i.

Il pagamento è previsto, secondo gli stati di avanzamento dell'incarico, a fronte di emissione di fattura e produzione di report attestante le attività svolte, con scadenza bimestrale.

Art. 5

Presentazione della istanza di selezione, termini e modalità

Chiunque fosse interessato alla selezione del presente avviso dovrà far pervenire, a questa Amministrazione, istanza di partecipazione secondo le seguenti modalità:

- Consegna a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio Protocollo del **Comune di Favignana - Ente gestore A.M.P. ISOLE EGADI** Piazza Europa n. 2 - 91023 Favignana

- Raccomandata postale o corriere autorizzato, con ricevuta di ritorno, indirizzata a **Comune di Favignana - Ente gestore A.M.P. ISOLE EGADI** Piazza Europa n. 2 - 91023 Favignana;
- PEC all'indirizzo ampisoleegadi@pec.ampisoleegadi.it;

tutte le modalità di trasmissione hanno scadenza, **pena esclusione**, le **ore 14.00** del giorno **25.10.2021**.

Sul plico cartaceo oltre l'indirizzo del destinatario e del mittente dovrà essere indicata la seguente dicitura:

Avviso esplorativo di manifestazione d'interesse per partecipare alla procedura di selezione, indetta dall'Area Marina Protetta "Isole Egadi", per l'affidamento a n. 2 operatori dei servizi relativi all'Animazione territoriale e Divulgazione a platea vasta e settoriale, alla gestione Eventi di sensibilizzazione, al fine di garantire il raggiungimento delle Strategie Gestionali collegate al Piano ISEA 2020/22 nonché per le attività di supporto al Centro di Recupero per Tartarughe Marine dell'A.M.P. NON APRIRE.

Nel caso di trasmissione a mezzo PEC, la dicitura da riportare nell'oggetto è:

Avviso esplorativo selezione n. 2 operatori per Animazione territoriale, Divulgazione e Centro di Recupero per Tartarughe Marine dell'A.M.P.

La busta cartacea o digitale dovrà contenere la documentazione di seguito richiesta per le figure oggetto della presente selezione.

- 1) istanza in carta semplice di partecipazione (fac simile in allegato 1)
- 2) Curriculum Vitae in formato europeo, in calce al quale sarà resa la dichiarazione di veridicità dei dati ivi riportati, ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredato dalla fotocopia del documento d'identità del proponente. Il CV dovrà evidenziare la comprovata esperienza, almeno pari a 12 mesi in attività di educazione ambientale, nonché le attività utili alla quantificazione dei punteggi per ciascun criterio di valutazione.

Ai fini della valutazione e comparazione di dati uniformemente rappresentati e di criteri oggettivi di comparabilità, si raccomanda l'utilizzo del formato di *curriculum vitae* Europass.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito del procedimento.

Sia l'istanza di selezione che il *Curriculum Vitae* dovranno entrambi essere firmati dal/dalla candidato/candidata e dovranno contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali come da normativa vigente.

Art. 6

Valutazioni istanze

L'incarico sarà affidato, dal Direttore dell'A.M.P., sulla scorta della valutazione delle istanze, cui procederà apposita Commissione.

Verranno valutati, attraverso l'analisi della documentazione trasmessa, i titoli di studio, il livello culturale e le competenze, nonché le esperienze nel campo del presente avviso, gli incarichi espletati e le esperienze effettuate tali da garantire esperienza e/o competenza specifica nell'ambito di attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico da affidare.

Art. 7

Commissione Esaminatrice

La Commissione, nominata dal Direttore dell'A.M.P., successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze, sarà composta da n. 3 componenti individuati tra dipendenti dell'Ente Gestore in possesso di specifica professionalità per le valutazioni *de quo*. La Commissione procederà alla valutazione dei candidati stilando una graduatoria di merito, per ciascun profilo, per la quale avrà a disposizione **20 punti**, da attribuirsi sulla base delle evidenze curriculari secondo la procedura ed i criteri stabiliti nel successivo art. 9.

Art. 8

Cause di esclusione

Le istanze non pervenute nelle modalità e nella tempistica indicata nei precedenti articoli nonché in sede di valutazione difformi da quanto previsto dalla normativa vigente sui Contratti pubblici incorreranno nelle cause di esclusione.

Art. 9

Procedura e criteri di valutazione

La selezione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 3 verrà effettuata dalla Commissione sulla base della valutazione dei titoli posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande fissata nel presente avviso pubblico.

La valutazione verrà effettuata attribuendo un punteggio massimo totale di 20 punti complessivamente attribuiti in relazione alla valutazione dei titoli e del colloquio tecnico/motivazionale da sostenere presso gli uffici dell'AMP, secondo quanto di seguito indicato.

La procedura valutativa attiene alla separata pesatura dei seguenti elementi, a ciascuno dei quali è attribuito un punteggio complessivo:

Criteria	Punteggio specifico	Punteggi o (max 20)
Valutazione Titoli e curriculum		
Corsi di formazione riferiti agli ambiti di competenza dell'incarico	1 punto per ciascun attestato	max 5
Comprovata esperienza, almeno pari a 12 mesi, di attività svolta nell'ambito dell'educazione ambientale.	12 mesi = 1 punto; ogni anno ulteriore di esperienza = 1 punto	max 5
Attività resa per Parchi Regionali o Nazionali e/o Aree Marine Protette	12 mesi = 1 punto; ogni anno ulteriore di esperienza = 1 punto	max 5
Colloquio tecnico/motivazionale		max 5

La Commissione, verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità, procede all'esame delle istanze sulla base dei criteri stabiliti e formula la graduatoria dei candidati valutati.

Nella valutazione particolare rilievo viene attribuito all'attitudine al lavoro di gruppo, alla capacità di interagire con soggetti interni ed esterni alla pubblica amministrazione.

In caso di parità di punteggio tra più candidati potrà essere considerato ai fini della posizione in graduatoria il seguente ordine di priorità:

1. sesso femminile;
3. minore età;

La Commissione, pertanto, stila elenco dei candidati ammessi, con relativo punteggio, ed indica la data dei colloqui.

Il Direttore dell'A.M.P. stabilisce data del colloquio ed invia relativa comunicazione ai candidati a mezzo PEC.

La Commissione espletate le procedure di colloquio tecnico/motivazionale, stila elenco definitivo e lo trasmette al Direttore dell'A.M.P.

Art. 10

Conferimento incarichi

Si precisa che, Con il presente avviso trattandosi di mera procedura comparativa, non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata.

Il Direttore dell'AMP si riserva di provvedere alla individuazione dell'affidatario stipula del successivo contratto.

L'affidamento ed il relativo impegno di spesa saranno perfezionati con apposita Determinazione del Direttore dell'AMP.

I candidati prescelti saranno invitati a produrre i titoli di cui hanno dichiarato il possesso nell'istanza.

La pubblicazione dell'avvenuto affidamento degli incarichi verrà effettuata con le stesse modalità di pubblicazione del presente avviso mediante esposizione all'Albo del Comune di Favignana e pubblicazione sul sito dello stesso www.comune.favignana.tp.gov.it

Art. 11

Durata del Rapporto Professionale

La durata delle prestazioni è prevista in mesi **12 (dodici)** a partire dalla data di stipula del contratto e prorogabile ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

I selezionati dovranno assicurare un rapporto di collaborazione e dovranno garantire il raggiungimento degli obiettivi dell'assistenza raccordando le proprie attività con la Direzione dell'AMP, con l'Amministrazione nel complesso e con altri consulenti eventualmente incaricati. L'Amministrazione si riserva di verificare la documentazione comprovante l'effettivo possesso dei titoli, delle esperienze e conoscenze elencati nella documentazione presentata.

Le modalità di svolgimento delle attività, le tempistiche e gli elaborati, saranno stabiliti in apposito Disciplinare di Incarico, che potrà prevedere opportune specificazioni, da concordarsi tra le parti.

Art. 12

Norme cautelative

Il presente avviso viene diramato a fini meramente esplorativi per individuare professionalità, affidabilità ed idoneità culturale e tecnico-operativa di soggetti eventualmente interessati e, pertanto, non impegna in alcun modo l'Amministrazione ad instaurare futuri rapporti contrattuali con i soggetti interessati.

Con il presente avviso l'Amministrazione non intende instaurare rapporti di subordinazione.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile, senza che possano essere sollevate obiezioni o diritti di sorta, di sospendere e/o annullare la procedura per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale e insindacabile, di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle istanze di selezione.

Art. 13

Forme di pubblicità ed informazioni



Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Ilaria Rinaudo, Responsabile U.O. Monitoraggio e Salvaguardia dell'AMP Isole Egadi.

Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo ampisoleegadi@pec.ampisoleegadi.it, fino a 48 ore prima della scadenza del termine di cui al superiore art. 5.

Il presente avviso con allegati è scaricabile dall'Albo Pretorio on Line del Comune di Favignana www.comune.favignana.tp.gov.it.

Favignana, 04 Ottobre 2021

Il Direttore dell'A.M.P. "Isole Egadi"
F.to Dott. Salvatore Livreri Console